Министерство образования, науки и молодежной политики

Нижегородской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Балахнинский технический техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

**ОП 11 «Правовые основы профессиональной деятельности»**

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 22.02.06 «Сварочное производство»

Балахна

2018

Рабочая программа учебной дисциплины

«Правовые основы профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 22.02.06 «Сварочное производство»

Зам. директора по учебно-методической работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Сивухина

« » \_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г.

Одобрена цикловой методической комиссией

Протокол №\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_2018

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Балахнинский технический техникум»

Разработчики:

Анохина Инна Андреевна, преподаватель дисциплин профессионального цикла ГБПОУ «Балахнинский технический техникум».

Рецензент

Алексеева Г.А.- методист ГБПОУ «Балахнинский технический техникум»

**Содержание**

|  |
| --- |
|  |
| **1.** Паспорт рабочей программы учебной дисциплины 4 |
| 2. Структура и содержание учебной дисциплины 5 |
| 3.Условия реализации учебной дисциплины 9 |
| 4.Контроль и оценка результатов освоения  учебной дисциплины 10 |

1. **Паспорт рабочей программы учебной дисциплины**

**«Правовые основы профессиональной деятельности»**

**1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы базовой подготовки в соответствии с ФГОС по специальности. 22.02.06 «Сварочное производство». Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 22.02.06 «Сварочное производство», а также при разработке программ дополнительного профессионального образования в сфере экономической деятельности

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

* 1. **Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить профессиональные компетенции (ПК) и общие компетенции (ОК) соответствующих виду профессиональной деятельности:

-профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Применять различные методы, способы и приёмы сборки и сварки конструкций с эксплуатационными свойствами;

К 1.2. Выполнять техническую подготовку производства сварных конструкций;

ПК 1.3. Выбирать оборудование, приспособления и инструменты для обеспечения производства сварных соединений с заданными свойствами;

ПК 1.4. Хранить и использовать сварочную аппаратуру и инструменты в ходе производственного процесса;

ПК 2.1. Выполнять проектирование технологических процессов производства сварных соединений с заданными свойствами;

ПК 2.2. Выполнять расчёты и конструирование сварных соединений

и конструкции;

ПК 2.3. Осуществлять технико-экономическое обоснование выбранного технологического процесса;

ПК 2.4. Оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию;

ПК 2.5. Осуществлять разработку и оформление графических, вычислительных и проектных работ с использованием информационно-компьютерных технологий;

ПК3.1. Определять причины, приводящие к образованию дефектов в сварных соединениях;

ПК 3.2. Обоснованно выбирать и использовать методы, оборудование, аппаратуру и приборы для контроля металлов и сварных соединений;

ПК 3.3. Предупреждать, выявлять и устранять дефекты сварных соединений и изделий для получения качественной продукции;

ПК 3.4. Оформлять документацию по контролю качества сварки;

ПК4.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование

производственных работ;

ПК 4.2. Производить технологические расчёты на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат;

ПК 4.3. Применять методы и приёмы организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства;

ПК 4.4. Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта;

ПК 4.5. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на участке сварочных работ;

-общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

-защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым

-законодательством;

-анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

**знать:**

-основные положения Конституции Российской Федерации;

-действующие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;

-классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов;

права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности

**1.4. Количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

**2. Структура и примерное содержание учебной дисциплины**

**2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | 72 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | 48 |
| в том числе: |  |
| практические занятия | 10 |
| Контрольная работа | 1 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | 24 |
| в том числе: |  |
| самостоятельная работа по выполнению домашних заданий | 17 |
| внеаудиторная (отчетная) самостоятельная работа | 7 |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета | |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

**«Правовые основы профессиональной деятельности »**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические работы, внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
| Тема 1. Нормативно – правовое регулирование правоотношений в процессе профессиональной деятельности | | **4** | Ок 1-9 |
|  | Основные положения Конституции Российской Федерации . Конституция РФ – главный юридический источник всей правовой системы страны. Основы конституционного строя. Права и свободы гражданина и человека, механизмы их реализации. | 2 |  |
|  | Правоотношения. Правонарушения и юридическая ответственность. | 2 |  |
| Тема 2.Првовое регулирование предпринимательской деятельности в РФ. | | **2** |  |
|  | Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Правовое регулирование предпринимательства. | 2 |  |
| Тема 3.Организационно – правовые формы организаций | | **2** |  |
|  | Организационно – правовые формы организаций Понятие, признаки и виды юридических лиц. | 2 |  |
| Тема 4.Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. | | **4** |  |
|  | Понятие, признаки и виды субъектов предпринимательской деятельности. Право собственности и другие вещные права. Правомочия собственника. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. | 2 |  |
|  | **Практическая работа № 1:** «Определение личных способностей к предпринимательству» | 2 |  |
| Тема 5.Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности | | **2** |  |
|  | Общие положения и принципы договорных отношений. Отдельные виды договоров. Договор купли-продажи. Договор розничной купли-продажи. Договор поставки. Договор аренды. Договор подряда. | 2 |  |
| Тема 6. Основные положения законодательства, регулирующие трудовые отношения. | | **6** |  |
|  | Основные положения законодательства, регулирующие трудовые отношения Понятие трудового права. Предмет и структура трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура и субъекты трудового правоотношения | 2 |  |
| Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения. Оформление на работу Основания прекращения трудового договора. Правовые последствия незаконного увольнения | 2 |  |
|  | **Практическая работа** | 2 |  |
|  | № 2 «Составление трудового договора». |  |  |
| Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства | | **2** |  |
|  | Правовое регулирование занятости и трудоустройства Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. | 2 |  |
| Тема 8. Рабочее время и время отдыха**.** | | **4** |  |
|  | Рабочее время и время отдыха. Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Понятие, виды и порядок предоставления отпуска. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением. | 2 |  |
|  | **Практическая работа№ 3**  «Рабочее время и время отдыха» | 2 |  |
| Тема 9. Механизм формирования заработной платы. | | **2** |  |
|  | Механизм формирования заработной платы Понятие и системы заработной платы. Минимальная заработная плата. Правовое регулирование заработной платы. | 2 |  |
| Тема 10. Формы оплаты труда. | | **2** |  |
|  | Формы оплаты труда. Сдельная, повременная формы оплаты труда. Тарифная система. Надбавки и доплаты. Порядок выплаты заработной платы. | 2 |  |
| Тема 11. Дисциплинарная и материальная ответственность сторон трудового договора | | **6** |  |
|  | Понятие дисциплинарной ответственности работника. Внутренний трудовой распорядок предприятия. Дисциплина труда на производстве. Виды нарушений трудовой дисциплины и дисциплинарная ответственность. | 2 |  |
|  | Понятие материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя перед работником и работника перед работодателем. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю, и его возмещение. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок его возмещения. | 2 |  |
|  | **Практическая работа №4**  «Дисциплинарная и материальная ответственность сторон трудового договора» | 2 |  |
| Тема 12. Трудовые споры. | | **4** |  |
|  | Трудовые споры .Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Индивидуальные трудовые споры Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам. Порядок рассмотрения трудовых споров. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. | 2 |  |
|  | **Практическая работа** |  |  |
|  | №5 «Формирование представлений о системе законодательства, регулирующего трудовые отношения.» | 2 |  |
| Тема 13.Право социальной защиты граждан. | | **2** |  |
|  | Право социальной защиты граждан Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия). Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии. | 2 |  |
| Тема 14.Административное правонарушение и административная ответственность. | | **2** |  |
|  | Понятие административного правонарушения. Органы, рассматривающие дела об административных нарушениях. Административная ответственность. Административные наказания, его виды и цели . |  |  |
| Тема 15. Правила составления и оформления распорядительных документов. | | **2** |  |
|  | Дифференцированный зачет | **2** |  |
|  | **Самостоятельная работа** (выполнение домашних заданий);  -ответить на вопросы по конспекту;  - выписать из текста основные понятия.  - составить схему «Виды договоров».  -начертить схему « Признаки права собственности  - выучить основные определения;  - выписать из текста учебника перечень основных документов необходимых для предъявления при трудоустройстве;  -составить схему видов отдыха и схему праздничных нерабочих дней;  - составить схему видов оплаты труда | 24 |  |
|  | **Внеаудиторная ( отчетная) самостоятельная работа** | 7 |  |
|  | №1.Договорные отношения: понятия и термины. Договор аренды: понятие, признаки, характерные черты, место в системе договорных отношений и его содержание. | 2 |  |
|  | №2Сроки исковой давности при рассмотрении экономических споров. | 2 |  |
|  | №3Порядок проведения забастовки. | 1 |  |
|  | № 4. Ежегодные отпуска и их виды. Понятие, виды и учет рабочего времени. | 2 |  |
|  | Дифференцированный зачет | 2 |  |
|  | **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **72** |  |
|  | Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 48 |  |
|  | Самостоятельная работа | 24 |  |

**3 Условия реализации учебной дисциплины**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Учебная дисциплина реализуется в учебном кабинете социально-экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя.

Учебно-наглядные пособия:

схемы:

- организационно – правовые формы собственности;

- виды договоров;

- образцы типовых форм договоров.

Технические средства обучения:

компьютер для оснащения рабочего места преподавателя;

технические устройства для аудиовизуального отображения информации;

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

- Румынина В. В.. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений. — М.: Издательский центр «Академия». —192 с.. 2014 г

-Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / А. П. Альбов [и др.] ; под общ. ред. А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — М. : Издательство Юрайт, 2017.

- Закон «О защите прав потребителей»РФ от 07.02.1992 N 2300-1 в новой редакции с изменениями по состоянию на 2017 и 2018 год

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195 – ФЗ

-Конституция Российской Федерации –М.: Издательство «Экзамен» 2012-64с.

-Кожевников Н.Н.Основы экономики и управления:учеб.пособие для студентов 0-75 сред.проф.учеб.заведений-3 –е изд.,стер.-М.: Издательский центр «Академия».2006

-Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / М. А. Гуреева. – М.: КноРус, 2015.

Интернет-ресурсы:

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

Справочно-правовая система «Гарант».

**4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты обучения (освоение умения, усвоение знаний) | Формируемые ПК и ОК | Формы и методы контроля и оценки  результатов обучения |
| **Умения:** |  |  |
| использовать необходимые нормативно-правовые документы | ПК 1.1 – 4.5  ОК 1 - 9 | Текущий контроль в форме:  - тестирования;  -защиты практических работ№1-4  - Контрольная работа  -Устный опрос  Промежуточная аттестация в форме:  диф. зачета по дисциплине; |
| защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации | Текущий контроль в форме:  -защиты практических работ № 4,5  -Устный опрос.  -контрольная работа  Промежуточная аттестация в форме:  - диф. зачета по дисциплине; |
| анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. | Текущий контроль в форме:  - устный опрос.  -контрольная работа.  Промежуточная аттестация в форме:  диф. зачета по дисциплине. |
| **Знания:** |  |  |
| -основных положений Конституции Российской Федерации; | ПК 1.1 – 4.5  ОК 1 - 9 | Текущий контроль в форме:  - тестирования;  -защиты практических работ № 1.4.  -устный опрос;  Защита внеаудиторной самостоятельной работы № 3,4  Промежуточная аттестация в форме:  диф. зачета по дисциплине; |
| -права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; | Текущий контроль в форме:  -защиты практических работ № 4,5.  - устный опрос  -Защита Внеаудиторной самостоятельной работы № 3,4  Промежуточный контроль в форме:  - диф. зачета по дисциплине; |
| -понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; | Текущий контроль в форме:  - -защиты практических работ № 2,3.  - контрольная работа;  - устный опрос  -Защита Внеаудиторной самостоятельной работы № 1.  Промежуточная аттестация : диф. зачета по дисциплине; |
| -действующие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности | Текущий контроль в форме:  - -защиты практических работ №.2,3,4  - контрольная работа;  - устный опрос  -защита внеаудиторной самостоятельной работы № 1  Промежуточная аттестация :  - диф. зачета по дисциплине; |
| - классификация, основные виды и правила составления нормативных правовых актов | Текущий контроль в форме:  --защиты практических работ № 1  - устный опрос  Промежуточный контроль: диф. зачета по дисциплине; |
| -правовое положение субъектов предпринимательской деятельности | Текущий контроль в форме:  - -защиты практических работ№ 2,3,4.  - контрольная работа;  - устный опрос  -Защита Внеаудиторной самостоятельной работы № 1  Промежуточный контроль в форме:  - диф. зачета по дисциплине; |
| -права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; | Текущий контроль в форме:  - -защиты практических работ № 2,3,4..  - устный опрос  -Защита Внеаудиторной самостоятельной работы №1,2  Промежуточный контроль в форме:  - диф. зачета по дисциплине; |
| -порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; | Текущий контроль в форме:  - -защиты практических работ№4.  - устный опрос  -Защита Внеаудиторной самостоятельной работы № 4  Промежуточный контроль в форме:  - диф. зачета по дисциплине; |
| -роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения | Текущий контроль в форме:  - -защиты практической работы № 4.  - устный опрос  -Защита Внеаудиторной самостоятельной работы №4  Промежуточный контроль в форме:  - диф. зачета по дисциплине; |
| -право социальной защиты граждан; | Текущий контроль в форме:  - -защиты практических работ № 4, 5.  - контрольная работа;  - устный опрос  -Защита Внеаудиторной самостоятельной работы № №3, 4  Промежуточный контроль в форме:  - диф. зачета по дисциплине; |
| -понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; | Текущий контроль в форме:  - -защиты практической работы № 4..  - устный опрос  -Защита Внеаудиторной самостоятельной работы №4  Промежуточный контроль в форме:  - диф. зачета по дисциплине; |
| -виды административных правонарушений и административной ответственности; | Текущий контроль в форме:  - -защиты практичесой работы № 4.  - устный опрос  -Защита Внеаудиторной самостоятельной работы № 3  Промежуточный контроль в форме:  - диф. зачета по дисциплине; |
| -нормы защиты нарушенных прав и Судебный порядок разрешения споров | Текущий контроль в форме:  - -защиты практических работ№2,3,4.  - устный опрос  -Защита Внеаудиторной самостоятельной работы №1,2  Промежуточный контроль в форме:  - диф. зачета по дисциплине; |